



Association pour la Reconnaissance des Acquis

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE Du jeudi 10 juin 2021 – 17h30 par zoom

Présents : Alexandra Rouiller, Aline Roulin, Deli Salini (limen), Isabelle Wenger, Barbara Damhone, François Bouyssarie (MRP), Laurent Joliat, Martine Aubry (Corref), Melina Amstutz (Debcocoaching), Patricia Gimenez (Compitum), Sylvie Corthésy-Delacroix.

Excusés : Anna Benjamin, Annie Gauthey (Stimuli), Dominique Wohlhauser, Evelyne Rappo Gumy (Entre-Temps), Jean-louis Rouiller, Karine Pellaton (sur mon Chemin), Marie Aumeunier (Pep's), Marie Morizot, Patrick Favre (Uchronic), Silvia Pasi-Figini.

Aline Roulin accueille les membres présents en leur souhaitant la **bienvenue** à cette Assemblée générale ordinaire.

Aucune proposition n'étant parvenue au comité jusqu'au 2 juin 2021, (art.15, alinéa 2 des statuts) l'ordre du jour de l'Assemblée générale ne subit aucune modification.

1. Approbation du PV de l'Assemblée Générale du 11 juin 2020
Le PV ne sera pas lu. Il est disponible sur le site : www.arra.ch
2. Rapport d'activités 2020 :
 - 2.1. Secrétariat
 - 2.2. Travaux du comité : avancée dans la transition
 - 2.3. Communications et web – présentation du travail de refonte du site
 - 2.4. Rapports de conformité – témoignage d'une relectrice
 - 2.5. Approbation du rapport annuel du comité
3. Échange de pratique
 - 3.1. Échange de pratique 2020
 - 3.2. Prochains échanges de pratiques
4. Projets 2021-22
 - 4.1. Description des projets
 - 4.2. Appel à la participation de nos membres - Création de groupes de travail
5. Comptes 2020 / Budget 2021
 - 5.1. Présentation des comptes 2020 et du budget 2021
 - 5.2. Rapport des vérificateurs de comptes
 - 5.3. Approbations des comptes, du rapport et du budget
6. Admissions et démissions
 - 6.1. Présentation des nouveaux membres - Admissions - Démissions
 - 6.2. Présentation du Comité - élections et réélection du Comité
 - 6.3. Élection des vérificateurs des comptes
7. Parole aux membres
 - 7.1. Limen – présentation formation au Tessin (IUFFP-LIMEN) pour accompagnateurs-accompagnatrices de Bilan Portfolio : Specializzazione in Consulenza e accompagnamento per il riconoscimento e la valorizzazione degli apprendimenti esperienziali.
 - 7.2. Questions et réflexions
8. Divers

1. Procès-verbal de l'AG du 11 juin 2020

Le PV est disponible sur le site : pas de question ni commentaire. **Le PV est approuvé à l'unanimité.**

2. Rapport d'activités 2020

2.1. Secrétariat

- Etat actuel des membres : 24 (-1) membres individuels / 19 (-3) membres collectifs / 3 membres associés / 5 membres du comité
- Réponses aux questions téléphoniques et gestion des mails, en lien avec le comité
- Coordination entre les groupes de travail, le comité et nos membres
- Gestion du site internet
- Envoi des mailings (newsletter)
- Coordination des relectures des bilans-portfolio
- Saisie et gestion de la comptabilité et des comptes

2.2 Travaux du comité : avancée dans la transition

- Consolidation des liens du comité élu l'année passée
- Faire connaissance, échanger sur nos expériences et nos visions (Bois-Genoud + Zoom)
- S'approprier les documents et penser l'avenir : Qui sommes-nous ? Quelles sont nos missions ? Quels sont les besoins des membres ? Comment dynamiser l'Association ?
- Tester et mettre en place des outils de travail collaboratifs : Vidéo-conférences, Trello pour la gestion des documents et de la communication, Infomaniak pour le travail collectif sur les documents du site
- Réflexion sur le site internet (contact avec le provider, brainstorming, conception)
- Repas avec les relectrices (10.09.2020)

2.3 Communications et web – présentation du travail de refont du site

Présentation du travail de refonte du site

- Fonctionnement en équipe de travail, par Zoom : Alexandra, Anna et Isabelle
- Tâche ardue et laborieuse, rendue réalisable par le travail d'équipe
- Enthousiasme : construction de la nouvelle structure du site (été 2020)
- Méthode : analyse des informations, appropriation des documents pour disposer d'une vue d'ensemble
- Persévérance : comprendre les contenus, les prioriser, les synthétiser, les articuler
- Se mettre dans la posture de celui qui consulte le site : candidat pour un bilan - un accompagnateur de bilan
- Réalisme : refonte de certains documents pour davantage de clarté (décembre 2020 à ce jour)
- Contact avec le provider Mykistudio pour la mise en forme

2.4 Rapports de conformité – témoignage d'une relectrice

- | | | |
|---|-----|---------|
| • 9 rapports de conformité, total
(2019 : 14) | CHF | 1360.00 |
| • Défrayement pour relecture * | CHF | 480.00 |
| • Frais (poste) | CHF | 46.90 |
| • Solde (bénéfice) | CHF | 526.90 |

*Certains ont été défrayés en 2021

Témoignage de Patricia Giménez, relectrice

2.5 Approbation du rapport annuel du comité

Le rapport du comité est approuvé à l'unanimité.

3. Echanges de pratique

3.1 Echange de pratique 2020

Rencontre conçue par le CEFNA et organisée en collaboration avec l'IFFP.

1er octobre 2020, Blended learning : en présentiel dans les locaux de l'IFFP à Renens et par Zoom

Thème : Trajectoire de vie, se raconter à l'ère numérique

Intervenante : Manon Reith, écrivaine et Master de sciences cognitives

Participation d'une dizaine de membres dont plusieurs personnes du Tessin

Bibliographie et vidéo sont disponibles sur demande (pour les membres uniquement)

3.2 Prochains échanges de pratiques

En cours de création avec un membre de l'ARRA

De nouvelles informations vous parviendront en temps utile, en automne.

4. Projets 2021-22

4.1. Description des projets

- Réalisation et mise en ligne du nouveau site web, idéalement pour le printemps 2022
- Actualisation des documents de référence
- Démarche qualité : récolte auprès de nos membres de leurs certificats de formation de niveau II garantissant la qualité d'accompagnement de nos bilans-portfolio de compétences (FAB II ou CAS)
- Clarification de la procédure et tarification pour la relecture des dossiers et la rémunération des relectrices
- A terme, réflexion sur la fourre ARRA et pertinence de l'actualiser en format électronique
- ET surtout... Faire vivre l'association (conférences, formations continues, ...)

4.2 Appel à la participation de nos membres – Création de groupes de travail

Vous souhaitez nous rejoindre...

... pour participer au comité ?


... pour rejoindre un groupe de travail ?

... pour formuler d'autres propositions ?

Pour plus d'informations, contactez Aline Roulin (administration) : info@arra.ch

5 Comptes 2020 / Budget 2021

5.1. Présentation des comptes 2020 et du budget 2021

 Association pour la Reconnaissance des Acquis				
Comptes 2021 Comparatifs bilan et PP 2020 et 2021				
Bilan				
compte	Libellé	Total 31.12.2021 montants	Total 31.12.2020 montants	
1010	Compte postal 87-495842-5	25 728.02	16 509.77	
1015	Compte E-Deposito	0.00	10 168.95	
1100	Débiteurs suisses	412.00	128.00	
1300/1	Actifs transitoires	16.60	0.00	
	Total Actif	26 156.62	26 806.72	
2300/1	Passifs transitoire	20.45	379.45	
2800	Capital	26 427.27	28 041.42	
	Total Passif	26 447.72	28 420.87	
2970	Résultat reporté (si - = bénéfice)			
	Résultat de l'exercice (si - = bénéfice)	-291.10	-1 614.15	
Compte de résultat				
compte	Libellé	Total 31.12.2021 montants	Total 31.12.2020 montants	BUDGET 2021
3100	Cotisations de membres individuels	2 000.00	2 400.00	2 200.00
3120	Cotisations membres collectifs	4 250.00	5 250.00	5 250.00
3140	Cotisations membres associés	150.00	150.00	150.00
3200	Rapports de conformité	1 210.00	1 910.00	1 000.00
3300	Ventes de fourres ARRA	119.55	922.00	700.00
3500	Remboursements des frais engendrés par Postfinance	0.00	31.45	
3900	Perte sur débiteurs	0.00	-200.00	
	réserve débloquée			2 500.00
	Total Produits	7 729.55	10 463.45	11 800.00
4000	Achats de fourres ARRA	0.00	0.00	
5000	Honoraires secrétariat	6 000.00	6 000.00	6 000.00
5200	Frais de relecture - rapport de conformité	620.00	1 040.00	1 000.00
6100	Frais de fonctionnement secrétariat	246.00	106.80	200.00
6150	Frais de fonctionnement du comité + AG	660.30	648.38	500.00
	Frais de participation à d'autres associations	171.00		600.00
6500	Intérêts et frais annuels CCP + E-Deposito	92.35	253.90	450.00
6550	Frais site internet : hébergement et maintenance	231.00	273.65	1 000.00
6555	Frais site internet : nouveau site	0.00		2 000.00
6600	Frais échanges de pratiques	0.00		0.00
	Total Charges	8 020.65	8 322.73	11 750.00
8000	Résultat de l'exercice (si - = négatif)	-291.10	2 140.72	50.00
Le compte E-deposito a été annulé par Postfinance et le montantant a été viré sur le compte principal. Nous notons qu'il y a eu une baisse dans la vente des fourres ARRA. La pandémie a fait également que moins de dossiers POF sont arrivés en relecture. L'ARRA rejoint EFFE dans les échanges de pratique.				
Combremont, le 20.02.22				

5.2. Rapport des vérificateurs de comptes

Messieurs Jean Perrenoud et Nicolas Perrin ont officié en tant que vérificateurs des comptes le 26.03.21. Leur rapport constate que les comptes sont parfaitement tenus et conformes aux écritures et aux pièces justificatives fournies. Ils remercient la trésorière et proposent à l'Assemblée de les accepter et de leur en donner décharge. ***Les comptes sont approuvés à l'unanimité et donne décharge au comité.***

5.3. Approbations des comptes, du rapport et du budget

Les comptes, le rapport des vérificateurs ainsi que le budget son approuvés à l'unanimité. Décharge en est faite au comité.

6. Admissions et démissions

6.1. Présentation des nouveaux membres – Admissions – Démissions

Nouveau membre individuel :

- Mme Sylvie Corthésy Delacroix
- Mme Barbara Dammone

Nouveau membre associé :

- Uchronic par Patrick Favre

Modification de 2 membres individuels en 1 membre collectif :

- Debco-Coaching par Mesdames Carmen Amstutz-Cordova et Melina Amstutz

Démission membre collectif :

- AEB Schweiz, CEFNA, Eureka-Formation Michel Vuillemin

Démission membre individuel ou associé :

- M. Daniel Koch, Mme Françoise Ruffieux

6.2. Présentation du Comité – élections et réélection du Comité

Le comité dans son ensemble se représente :

Election du comité :

- Aline Roulin – secrétariat / comptabilité
- Isabelle Wenger (IFFP)
- Deli Salini (Limen)
- Anna Benjamin
- Alexandra Rouiller

Nouveau membre au comité :

- Une représentante de EFFE : Lena Strasser

6.3. Election des vérificateurs des comptes

- Messieurs Jean Perrenoud et Nicolas Perrin

Elus à l'unanimité.

Nous les remercions de leur participation.

7. Parole aux membres

7.1. Limen – présentation formation au Tessin (IUFFP-LIMEN) pour accompagnateurs-accompagnatrices de Bilan Portfolio : Specializzazione in Consulenza e accompagnamento per il riconoscimento e la valorizzazione degli apprendimenti esperienziali.

- Conférence publique annuelle en octobre, sur les trajets et le moyen de soutien des requalifications des adultes
- Echanges entre membre (conversations online en sous-groupes en novembre 2020) pour les projets d'avenir et les exigences de formation interne
- Collaboration avec IUFFP pour l'élaboration de la formation pour accompagnateurs - accompagnatrices de Bilan-Portfolio : Specializzazione in Consulenza e accompagnamento per il riconoscimento e la valorizzazione degli apprendimenti esperienziali (150 heures y compris l'étude personnel et la certification, profil de compétences repris en partie du CAS RVAE).

7.2 Questions

- Quels sont vos besoins ?
- Que désirez-vous de notre Association ?

D'être au courant des thèmes autour de l'Association et qu'elle représente ses membres lors de manifestations en lien avec l'activité de coaching des membres.

L'Assemblée Générale ordinaire est close à 19h

PV fait à Combremont-le-Petit, le 13 mai 2022

Aline Roulin